

1. 法人基本情報

Table with 6 columns: (1)都道府県区分, (2)市町村区分, (3)所轄庁区分, (4)法人番号, (5)法人区分, (6)活動状況. Includes details like 社会福祉法人 すこやか会, 兵庫県, 神戸市, 東灘区魚崎北町2丁目10-10.

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

Table with 5 columns: (3-1)評議員の氏名, (3-2)評議員の任期, (3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況, (3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況, (3-7)前会計年度における評議員会への出席回数. Lists members like 中井 明彦, 美馬 耕平, etc.

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

Table with 6 columns: (3-1)理事の氏名, (3-2)理事の役職(注), (3-3)理事長への就任年月日, (3-4)理事の常勤・非常勤, (3-5)理事選任の評議員会議決年月日, (3-6)理事の職業, (3-7)理事の所轄庁からの再就職状況. Lists members like 魚井 健一, 有年 真記, etc.

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

Table with 4 columns: (3-1)監事の氏名, (3-2)監事の職業, (3-3)監事選任の評議員会議決年月日, (3-4)監事選任の評議員会議決年月日. Lists members like 富田 謙二, 中野 弘子.

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

Table with 4 columns: (1-1)前会計年度の会計監査人の氏名, (1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額, (2-1)当会計年度の会計監査人の氏名, (2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額.

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

Table with 3 columns: (1)法人本部職員の人数, (2)施設・事業所職員の人数. Includes sub-rows for 常勤専従者, 常勤兼務者, 非常勤者.

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

Table with 3 columns: (1)評議員会ごとの評議員会開催年月日, (2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数, (3)評議員会ごとの決議事項. Includes meeting date 令和3年6月24日 and agenda items like 令和2年度計算書類及び財産目録について.

(4)うち開催を省略した回数 1

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和3年6月12日	6	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和2年度事業報告案について</li> <li>令和2年度決算案について</li> <li>令和2年度社会福祉充実残額案及び社会福祉充実計画案について</li> <li>役員賠償責任保険の更新について</li> <li>定款変更案について</li> <li>苦情解決第三者委員に委嘱について</li> <li>理事及び監事候補案について</li> <li>評議員選任解任委員会委員の選任について</li> <li>新評議員候補案について</li> <li>評議員選任解任委員会の招集について</li> <li>評議員会を決議の省略に行うことについて</li> </ul>
令和3年6月30日	6	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>新理事長の選任について</li> </ul>
令和3年11月18日	6	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>園の現況報告</li> <li>理事長専決事項について</li> </ul>
令和4年3月23日	6	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>種別Aの報告文書について</li> <li>令和3年度補正予算案について</li> <li>令和4年度事業計画案について</li> <li>令和4年度予算案について</li> <li>認可定員の変更について</li> <li>役員報酬基準の改正案について</li> <li>就業規則改定案について</li> <li>育児・介護休業等に関する規程案について</li> <li>宿舍借り上げ規程改定案について</li> <li>施設長の雇用契約書案について</li> <li>管理部長の雇用契約書案について</li> </ul>

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	高田 謙二 中野 弘子
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	特になし
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	特になし

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称					
		③事業所の所在地	④社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)	
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積				
001	甲南すこやかこども園	024001801	幼保連携型認定こども園	兵庫県 神戸市東灘区 魚崎北町2丁目10番10号	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積	96	1,152
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)	0			
002	法人本部	00000001	本部経理区分	兵庫県 神戸市東灘区 魚崎北町2丁目10番10号				法人本部			0	0
		イ 大規模修繕										

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称					
		③事業所の所在地	④社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)	
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積				
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)				

11. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称				
		③事業所の所在地	④社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)

	ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(オ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積
	イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

Blank area for notes regarding the previous fiscal year's activities.

11-2. 地域における公益的な取組 (地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
	ほっとかへんネット東灘	神戸市東灘区全域
	社会福祉法人連絡協議会を設立し、一つの社会福祉法人では出来ない地域全体の生活・福祉課題を解決する。	

1.2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額 (円)	36,630,000
(2) 社会福祉充実計画における計画額 (計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	~

1.3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
②事業報告	有
③財産目録	有
④事業計画書	有
⑤第三者評価結果	有
⑥苦情処理結果	該当なし
⑦監事監査結果	有
⑧附属明細書	有
(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況	
①事業運営に係る公費 (円)	122,538,868
②施設・設備に係る公費 (円)	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額 (円)	63,095,442
(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について	
施設名	直近の受審年度
甲南すこやか保育園	H24

1.4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	
①実施者の区分	
②実施者の氏名 (法人の場合は法人名)	
③業務内容	
④費用 [年額] (円)	
(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況	
①所轄庁から求められた改善事項	①現況報告書における理事報酬の支給形態の記載を改めること ②決算の議案資料に計算書類の注記、財産目録を含めて評議員会の承認を得ること ③拠点区分及びサービス区分について、現状に合わせて経理規程を整えること ④計算書類の注記について、減価償却を行っているすべての固定資産についてその方法を記載すること等 ⑤退職給付引当資産の摘要欄の記載を改めること ⑥令和3年3月に購入したパソコンについて、経理規程に基づき、何書により所要の事前決裁を受けること ⑦使途不明金の返済期限後、速やかに使途不明金の順未を報告すること
②実施した改善内容	①対応済 ②第8回評議員会より対応済 ③ ④ ⑤ ⑥今後対応を徹底する ⑦対応済

1.5. その他

退職手当制度の加入状況等 (複数回答可)	
① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度 ((独)福祉医療機構) に加入	有
② 中小企業退職金共済制度 ((独)勤労者退職金共済機構) に加入	無
③ 特定退職金共済制度 (商工会議所) に加入	無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	有
⑤ その他の退職手当制度に加入 (具体的に: ●●●)	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	無